

Līvberzes pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Līvberze, 10.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Jelgavas novada Izglītības pārvaldes vadītājas
p.i.

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Ginta Avotiņa

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-9318	28.08.2017.	72	72
Pamatizglītības programma	21011111		V_426	21011111	107	106
Speciālā pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V_427	21015611	5	6

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	28	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	Katru gadu ar grūtībām spējam atrast pedagogus STEM priekšmetos (fizika, ķīmija, bioloģija, dabaszinības), un šie pedagogi nostrādā mācību gadu un atkal aiziet. Mācību procesā nav pēctecības. Slodzes ir mazas, pedagogi nevēlas braukt, ja pilsētā arī ir piedāvājums un vakances. Starp vietējiem pedagogiem nav tādu, kas varētu studēt un iegūt šīs papildus specialitātes.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	6	Ir visi nepieciešamie darbinieki, izveidota Atbalsta personāla vienība

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritātes:

1. Vērtēšanas procesa pilnveide atbilstoši kompetencēs balstītajam izglītības saturam.

SR – kvalitatīvi – pedagogi izprot formatīvās vērtēšanas nozīmi mācību procesā, zina AS sniegšanas veidus un paņēmienus un izmanto tos ikdienas darbā.

SR – kvantitatīvi – visi pedagogi ir apmeklējuši kursus, seminārus, citādi ieguvuši informāciju par AS sniegšanu, pielieto IKT AS sniegšanai.

2. Skolēnu lasītprasmes veicināšana

SR – kvalitatīvi – visi pedagogi izprot labas lasītprasmes nozīmi skolēnu sekmīgam mācīšanās rezultātam, pielieto jēgpilnas lasīšanas uzdevumus mācību stundās.

SR – kvantitatīvi – 10 pedagogi apguvuši VIMALA metodiku lasītprasmes pilnveidošanai, tā pielietota 1.-6. klasēm.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija

Līvberzes pamatskola ir pagasta izglītības un kultūras centrs, kas nodrošina kvalitatīvu pirmsskolas un pamatzglītību.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo

Katrs skolēns sasniedz savām spējām atbilstošus rezultātus, turpina izglītoties un veiksmīgi iekļaujas sabiedrībā.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā

Cilvēks, cienpilnas savstarpējās attiecības, sadarbība

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Uzdevums: pilnveidot pedagogu prasmes veikt formatīvo vērtēšanu un sniegt virzošu atgriezenisko saiti skolēniem, iesaistot viņus savu rezultātu novērtēšanā un turpmākās darbības plānošanā.

Rezultāti:

Attālinātā mācību process laikā AS sniegšana un saņemšana prasīja daudz laika. Skolotāji visbiežāk izmantoja AS mācīšanās novērtēšanai, bet mazāk AS par to kā notiek mācīšanās un AS kā mācīšanos. Skolēni vēl neprot analizēt savu sniegumu un izvirzīt mācību mērķus. Pedagogiem jāturpina pilnveidot savas prasmes pielietot visus AS veidus, regulāri jautāt AS par mācīšanas procesu.

Uzdevums: veicināt skolēnu apzinātu lasītprasmi

Rezultāti:

Lasīšanas uzdevumus savās stundās pielieto 80% pedagogu. 7 pedagogi apguva VIMALA metodiku, kuru pielietojot (1,5 mēnešus) pirms attālinātā mācību procesa tika panākta lasītprasmes uzlabošanās vienā klasē. Ar šo metodiku var veicināt patiku apzināti lasīt, ja to dara regulāri. Tam vajadzīgs laiks, ko mācību stundā ne vienmēr var atlicināt, tāpēc metodika vairāk piemērojama un turpināma sākumskolā. Pamatskolas posmā visiem pedagogiem savās stundās jāiekļauj apzinātas lasīšanas uzdevumi, atbilstoši mācību priekšmeta saturam.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

Ir nodrošināta regulāra iestādes attīstības plānošana un pašvērtēšana, iesaistot lielāko daļu ieinteresēto mērķgrupu	Papildināt izglītības iestādes vadītāja zināšanas par kvalitātes noteikšanas metodēm, lai varētu precīzi noteikt kvantitatīvos un kvalitatīvos indikatorus pašvērtēšanā, kā arī par personālvadības metožu pielietošanu dažādās situācijās
Ir nodrošināta darbinieku labbūtība, tiek deleģēti pienākumi, izvērtējot darbinieku atbilstību uzticētajiem pienākumiem.	Uzlabot komandas darba efektivitāti, nosakot darbības algoritmu, atbildību, sekojot to izpildei;
Skolā ir izveidota vadības komanda (administrācija un daži pedagogi), kas strādā, atbilstoši izvirzītajiem mērķiem, kuri regulāri tiek aktualizēti	
Skolas budžets tiek plānots un izlietots, ievērojot ieinteresēto mērķgrupu priekšlikumus un darbinieku vajadzības.	

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iekšējie normatīvie akti ir izstrādāti atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem, regulāri tiek aktualizēti. To izveide ir pamatota	Papildināt izglītības iestādes vadītāja zināšanas / prasmes par virzošas atgriezeniskās saites sniegšanu pedagogiem un praktizētīs tās pielietot
Iestādē vienmēr ir nodrošināta pozitīva komunikācija.	Valsts atbalsts profesionālās kompetences pilnveidei par laika menedžmentu, personāla vadību dažādās situācijās ar praktiskiem piemēriem
Iestādē ir definētas vērtības, kas ir kopīga darba rezultāts. Vadība rīkojas atbilstoši savām un iestādes vērtībām, ievērojot ētikas principus.	
Vadība pārzina un iesaistās visos skolas procesos – gan audzināšanas, gan mācīšanas un mācīšanās	

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Regulāra sadarbība ar dibinātāja pārstāvjiem un vietējo pašvaldību par visām ar iestādes attīstību saistītajām funkcijām	Pilnveidot sistēmu pedagogu savstarpējai pieredzes apmaiņai un komanddarbam, lai sekmīgāk realizētu jaunā izglītības standarta prasības, ieviestu mācīšanās organizācijā principus.
Iestādē ir iesākts darbs pēc mācīšanās organizācijā pamatprincipiem	Iesaistīt izglītojamos skolas darba plānošanā un pašvērtēšanā, lai uzlabotu viņu līderības prasmes.
Ir nodrošināti priekšnosacījumi pedagogu komanddarbam	
Ir nodrošināts Skolas padomes un skolēnu pašpārvaldes darbs.	

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē strādā pedagogi ar atbilstošu profesionālo kvalifikāciju	Rast iespēju pedagogu piemaksām noteiktā apmērā par darba kvalitāti, kas veicinās pedagogu motivāciju pieteikties darba kvalitātes pakāpes novērtēšanai.
Vairākums pedagogu zina savas vajadzības un regulāri piedalās profesionālās kvalifikācijas pilnveides pasākumos	Nepieciešams valsts atbalsts pedagogu sagatavošanā un piesaistīšanā skolām.
Vairākuma pedagogu darba kvalitāte ir laba vai ļoti laba.	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.to īsa anotācija un rezultāti

Skola turpina dalību ERASMUS+ programmas 2.pamatdarbības skolu apmaiņas partnerības projektā „Closing the Word Gap”. Projekta mērķis ir izzināt, kādas metodes dažādās valstīs pedagogi izmanto, lai 4 -7 gadus veciem bērniem veicinātu valodas apguvi. Mērķgrupa ir bērni, kuriem mācību valoda nav dzimtā, vai ir citi iemesli, kāpēc viņiem ir grūtības ar valodas apguvi. Sakarā ar Covid – 19 pandēmiju nebija iespējams veikt plānotos pieredzes apmaiņas braucienus, bet notika viena tiešsaistes tikšanās ar itāļu partneriem, kurā viņi iepazīstināja ar savām pielietotajām metodēm. Projekta realizēšanas termiņš ir pagarināts.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

Skolai nav noslēgti līgumi, kuri saistīti ar izglītības programmu īstenošanu

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

2020./2021. m. g.	Mazināt mobinga izpausmes skolēnu vidū, attīstot līdzietību, savaldību un toleranci.
2021./2022. m. g.	Attīstīt skolēnu lokālpatriotismu, gatavojoties skolas 190. jubilejai.
2022./2023. m. g.	Veicināt skolēnu līderības prasmes.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Attālinātā mācību procesa laikā novēroti atsevišķi (2-3) mobinga izpausmju gadījumi skolēnu vidū interneta vidē(dati iegūti, izmantojot EDURIO skolēnu un pedagogu aptaujas, pedagogu pašvērtējumus) un tas liecina, ka tāda veida mācības ir minimizējušas mobinga izpausmes, bet, atsākoties mācībām klātienē, jautājums par mobingu aktualizēsies.

50% 1.-9. klašu pedagogu apguvuši zināšanas par mobinga atpazīšanu un novēršanu, iesaistoties sociālajā projektā „Neklusē”, noorganizēts tiešsaistes seminārs vecākiem, atbilstoši aktuālajai situācijai, novadītas klašu audzinātāju stundas par mobinga izpausmēm interneta vidē. Iesāktais darbs ir jāturpina, gan izmantojot kursu materiālus, gan plānojot aktivitātes skolēniem un vecākiem par šo tēmu.

Direktore: Daiga Podkalna

SASKAŅOTS: Jelgavas novada Izglītības pārvaldes vadītāja p.i. Ginta Avotiņa

29.12.2021.